



Die Gemeinde Eggstätt sucht zum **01.01.2024** eine

**Verwaltungsfachkraft (m/w/d)
für die Leitung des gemeindlichen Bauamtes**

Die Aufgaben sind auszugsweise wie folgt dargestellt:

- Bauleitplanung
- Bauordnungsamt
 - Prüfung gemeindliches Einvernehmen
 - Behandlung von Bauanträgen im Gemeinderat und im Bauausschuss
- Sitzungsdienst, Vorbereitung und Betreuung Sitzung Gemeinderat/Bauausschuss
- Planung und Begleitung Kommunaler Baumaßnahmen (Investitionen)
 - Ausschreibung einschl. e-Vergaben
 - Verwendungsnachweise
- Planung Unterhaltungsmaßnahmen an Liegenschaften (soweit nicht F3)
- Gewässerschutz und –unterhalt
- Pflege GIS
- Leitung Hilfsbetriebe (Kläranlage, Bauhof, Wertstoffhof)
- Veranlagung Herstellungs- und Erschließungsbeiträge

Es wird darauf hingewiesen, dass die Stellenbeschreibung aus organisatorischen Gründen jederzeit geändert werden kann.

Wir erwarten:

- Befähigung mindestens der Verwaltungsfachprüfung II/3- QE (innere Verwaltung)
- Team- und Organisationsfähigkeit
- Verantwortungsbewusste und selbständige Arbeitsweise
- Freundliches, sicheres und souveränes Auftreten im Umgang mit Kunden, auch bei Belastung durch stark frequentierten und konflikträchtigen Parteiverkehr
- Flexible Arbeitszeiteinteilung
- IT-Affinität

Wir bieten Ihnen:

- Eine unbefristete Vollzeitstelle
- Eingruppierung/Besoldung EG 11 TVöD/A 11
- Eine umfassende Einarbeitung
- Ein offenes, freundliches und hilfsbereites Team und Arbeitsumfeld

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, schicken Sie uns bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung bis spätestens **20.09.2023** an die Gemeinde Eggstaett, Obinger Str. 7, 83125 Eggstaett oder per Mail an: personal@eggstaett.de .

Für weitere Informationen stehen Ihnen Herr 2. Bürgermeister Hans Plank, Tel. 08056/9046-23 oder Frau Böker/Personal, Tel. 08056/9046-13 gern zur Verfügung.